

2024-2025



FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO



PER LE **PUBBLICHE**
AMMINISTRAZIONI

MODALITÀ
WEBINAR E
IN PRESENZA



FUTURA, Società Pubblica per la Formazione Professionale e lo Sviluppo del Territorio, persegue gli indirizzi programmatici dei propri Comuni Soci per tradurre efficacemente le politiche di sviluppo locale in attività e servizi di formazione, informazione, orientamento e accompagnamento al lavoro, rivolti ai cittadini e a tutte le organizzazioni sociali, economiche e imprenditoriali del territorio.

FUTURA è accreditata dalla Regione Emilia Romagna per il Sistema regionale di Istruzione e Formazione Professionale (IeFP), l'Apprendistato, la Formazione Superiore, Continua e Permanente, oltre che per gli ambiti della Formazione a Distanza e degli interventi a favore delle Utenze Speciali.

FUTURA opera in base ad un Sistema di Qualità certificato UNI EN ISO 9001:2015, al fine di fornire ai committenti ed agli utenti la più ampia garanzia sull'efficacia e sulla qualità delle attività proposte.

Il Catalogo 2024/2025 delle attività di formazione e aggiornamento per le Pubbliche Amministrazioni

Da anni, Futura rappresenta un punto di riferimento per la formazione continua del personale delle Pubbliche Amministrazioni, rispondendo con precisione alle esigenze di aggiornamento costante. Il nostro Catalogo offre un'ampia gamma di interventi mirati a sostenere Dirigenti, Funzionari e Personale delle Pubbliche Amministrazioni, aiutandoli a comprendere e applicare le più recenti innovazioni legislative e tecniche, essenziali per affrontare le trasformazioni necessarie nelle prassi lavorative.

Proponiamo sia seminari focalizzati sulle ultime novità in ambito giuridico-amministrativo, finanziario, gestionale e tecnico, sia percorsi di aggiornamento e approfondimento per potenziare strumenti e competenze indispensabili nel settore pubblico.

Le aree tematiche sono:

- ▶ Servizi Finanziari – Tributi
- ▶ Servizi Amministrativi – Affari generali
- ▶ Personale - Organizzazione e Comunicazione
- ▶ Appalti, Forniture e Gare di Servizi e Lavori Pubblici
- ▶ Ambiente – Edilizia – Urbanistica
- ▶ Servizi sociali, educativi e assistenziali
- ▶ Lingue straniere
- ▶ Sicurezza sul Lavoro

Per garantire la massima qualità nelle attività formative, Futura si avvale di un prestigioso COMITATO TECNICO. Questo organo, composto da formatori, professionisti ed esperti di alto profilo, svolge funzioni propositive e consultive, assicurando che le tematiche affrontate siano sempre in linea con le reali necessità della Pubblica Amministrazione.



MODALITÀ DI EROGAZIONE

La maggior parte delle attività formative saranno in modalità webinar, una scelta che mira a garantire la massima accessibilità e flessibilità, permettendo a un numero maggiore di persone di partecipare comodamente da qualsiasi luogo. Questa modalità non solo facilita l'accesso alla formazione, ma consente anche di coinvolgere docenti di alto profilo, provenienti da tutto il territorio nazionale, arricchendo ulteriormente l'offerta formativa con competenze e prospettive diversificate. Grazie ai webinar, possiamo offrire un'esperienza didattica di qualità elevata, adattabile alle esigenze dei partecipanti e in linea con le più moderne pratiche educative.

CALENDARIO E PROGRAMMI

I calendari e i programmi aggiornati dei corsi sono sempre disponibili e facilmente accessibili sul sito di Futura, www.cfp-futura.it. Qui, potrai trovare informazioni dettagliate su date, orari, contenuti dei corsi e modalità di iscrizione, permettendoti di pianificare al meglio la tua formazione. Ti invitiamo a visitare il sito regolarmente per rimanere informato su eventuali aggiornamenti, nuove edizioni dei corsi e altre opportunità formative pensate per rispondere alle tue esigenze professionali.

QUOTE DI PARTECIPAZIONE

La quota di partecipazione ai corsi è da intendersi esente IVA, ai sensi dell'Art. 14, Comma 10, della Legge 537/93.

Nel caso di partecipazione di privati, è da considerarsi la quota di partecipazione prevista, alla quale è da applicare l'IVA a norma di legge.

SCONTI

All'acquisto, in un'unica soluzione, di un pacchetto di quote pari ad almeno 2000 € euro per anno formativo (settembre-luglio) è prevista l'applicazione di uno sconto del 15 % per i comuni soci e del 10% per i comuni non soci.

In alternativa, le amministrazioni locali interessate ad iscrivere più partecipanti ad una medesima attività potranno optare per l'applicazione di uno sconto del 50% sulla terza quota ogni 3 adesioni.



MEPA

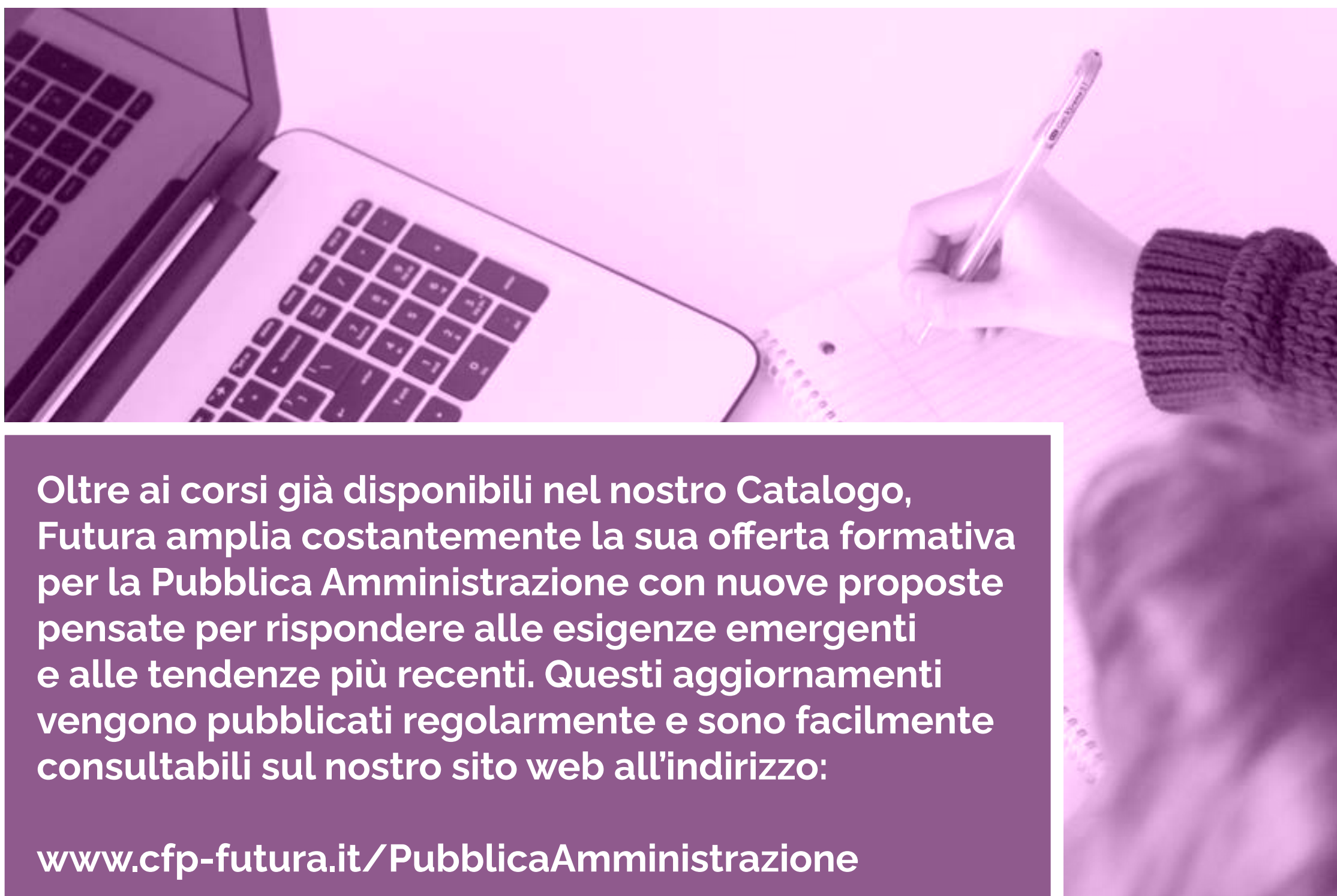
Futura è ufficialmente abilitata ad operare sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA).

Le amministrazioni pubbliche che desiderano collaborare con noi, possono ora trovarci e richiedere i nostri servizi direttamente tramite il portale MEPA.

Futura rafforza il proprio impegno nel fornire soluzioni innovative e servizi di qualità a enti e amministrazioni pubbliche, semplificando al tempo stesso i processi di acquisto.

Il catalogo di attività formative attualmente presente sul MEPA sarà gradualmente arricchito, nel corso del tempo, con ulteriori proposte.

Per ulteriori informazioni o per accedere ai nostri servizi tramite MEPA, vi invitiamo a visitare le nostre offerte.



Oltre ai corsi già disponibili nel nostro Catalogo, Futura amplia costantemente la sua offerta formativa per la Pubblica Amministrazione con nuove proposte pensate per rispondere alle esigenze emergenti e alle tendenze più recenti. Questi aggiornamenti vengono pubblicati regolarmente e sono facilmente consultabili sul nostro sito web all'indirizzo:

www.cfp-futura.it/PubblicaAmministrazione

Invitiamo tutti gli interessati a visitare frequentemente la pagina per scoprire le ultime novità e opportunità formative, assicurandosi di rimanere sempre al passo con le innovazioni e le sfide che caratterizzano il settore pubblico.



Modalità di iscrizione e partecipazione ai corsi

È consigliabile effettuare quanto prima una preiscrizione telefonica alle attività di interesse, contattando la segreteria didattica di Futura al numero di telefono 051/6811411.

L'iscrizione si riterrà perfezionata mediante l'invio per e-mail o attraverso il sito www.cfp-futura.it o a mezzo fax, della scheda di iscrizione reperibile sul sito - **almeno 7 giorni prima dell'inizio previsto del corso.**

Si precisa che, prima dell'avvio dei corsi, previa comunicazione alla segreteria didattica, sono accolte sostituzioni tra i partecipanti iscritti di uno stesso Ente.

Nei percorsi che prevedono più incontri, sono possibili sostituzioni temporanee tra partecipanti di uno stesso Ente.

In caso di annullamento dei corsi, i versamenti già eventualmente effettuati saranno rimborsati.

MODALITÀ DI DISDETTA

L'eventuale rinuncia al corso deve pervenire, per iscritto (fax o e-mail), entro le ore 12.00 del giorno precedente all'avvio dell'attività. Nel caso in cui la programmazione di un'attività sia prevista dopo una festività o un giorno di chiusura della sede di Futura, la rinuncia dovrà avvenire secondo le medesime modalità, entro le ore 7.30 della giornata di svolgimento della stessa.

In caso di rinunce non comunicate per iscritto secondo i termini e le modalità suddetti, la relativa quota sarà comunque dovuta per intero. In tal caso, ove richiesto, potrà essere inviato il materiale didattico previsto per i partecipanti frequentanti.



ULTERIORI INFORMAZIONI

I corsi verranno attivati al raggiungimento di un numero minimo di partecipanti.

Futura si riserva il rinvio o la variazione del calendario dei corsi in programmazione garantendo una tempestiva comunicazione agli iscritti. Al termine di ogni iniziativa, ai partecipanti verrà rilasciato un attestato di frequenza al raggiungimento della percentuale prevista.

Le comunicazioni relative all'iscrizione ai corsi sono da indirizzare a:

SEGRETERIA DIDATTICA di Futura

Via Bologna 96/e

40017 San Giovanni in Persiceto (BO)

Tel. 051/6811411

Fax 051/6811406

e-mail: info@cfp-futura.it

MODALITÀ DI PAGAMENTO

Si prega di effettuare il pagamento prima dell'inizio dei corsi e di presentare copia dell'avvenuto bonifico il primo giorno dell'intervento formativo.

BONIFICO BANCARIO a favore di Futura Soc. cons. r. l. presso:

► **Banca Intesa Sanpaolo**

IBAN: IT 94 I 03069 09606 100000132988

► **UniCredit Banca - Corso Italia, 50 - San Giovanni in Persiceto (BO)**

IBAN: IT 55 H 02008 37062 000002478799

► **BPER Banca - Circonvallazione Liberazione, 7
San Giovanni in Persiceto (BO)**

IBAN: IT 93 M 05387 37061 000035310529

In base a quanto definito dall'art 26 del D.L. 66/2014 che prevede l'utilizzo della FATTURAZIONE ELETTRONICA a decorrere dal 31/03/15 per le Pubbliche Amministrazioni, e in base a quanto stabilito nell'allegato B del D.M. 55/13 che sancisce i dati tecnici da inserire in fattura, è necessario all'atto dell'iscrizione inviare il modello "Dati per fatturazione elettronica" alla segreteria didattica.

Inoltre, nel caso si desiderino riferimenti specifici in fattura, è indispensabile comunicare alla segreteria didattica, il primo giorno di corso, gli estremi dell'impegno di spesa ed il numero e la data della determina.



Servizi Finanziari / Tributi

8

**Servizi Amministrativi
/ Affari generali**

11

**Personale, Organizzazione
e Comunicazione**

14

**Appalti, Forniture e Gare di Servizi
e Lavori Pubblici**

17

**Ambiente / Edilizia
/ Urbanistica**

20

**Servizi Sociali, Educativi,
Assistenziali**

23

Lingue straniere

26

Sicurezza sul Lavoro

28

Sommario





Servizi Finanziari / Tributi



CORSO 2024-023/M_A2**WEBINAR - Ragioneria - Corso di Aggiornamento**

Durata: 20 ore

Destinatari: Responsabili e Personale dei Servizi Finanziari

Relatore: Dott.ssa Elena Masini - Funzionario contabile di ente locale, docente esperta di finanza locale, editorialista ed autrice di pubblicazioni specializzate, amministratrice di Ideapa

Quota di partecipazione: € 365

CORSO 2024-024/M_A2**WEBINAR - Corso Base di Contabilità degli Enti Locali: Progetto di Reingegnerizzazione del Servizio Finanziario**

Durata: Percorso Base: 9 ore - Percorso Completo: 12 ore

Destinatari: Personale dei Servizi Finanziari e altri settori degli Enti pubblici

Relatore: Dott. Marco Marinai - Responsabile Ufficio "Vice Responsabile Servizio Finanziario" Dipartimento Direttore Generale - Settore "Servizi Finanziari" - Comune di Livorno - Esperto formatore in materia

Quota di partecipazione: Percorso Base € 235; Percorso Completo € 265

CORSO 2024-025/M_A2**WEBINAR - Corso di Aggiornamento in Materia di Tributi Locali**

Durata: 15 ore

Destinatari: Dirigenti dei servizi finanziari e responsabili

Relatore: Dott.ssa Cristina Carpenedo - Funzionario della riscossione di Amministrazione Comunale. Autrice di pubblicazioni in materia. Direttrice scientifica di SMART 24 del SOLE 24 ORE.

Quota di partecipazione: € 295

CORSO 2024-026/M_A2**WEBINAR - Il Controllo di Gestione e i Controlli Interni: Come Impostare un Sistema Conforme alle Prescrizioni della Corte dei Conti**

Durata: 4 ore

Destinatari: Responsabili finanziari, addetti al controllo di gestione e segretari

Relatore: Dott. Alberto Scheda - Dirigente Studi e ricerca Finanza Locale e spesa P.A - Gabinetto del Presidente della Giunta - Regione Emilia-Romagna

Quota di partecipazione: € 155





Servizi Amministrativi / Affari generali



CORSO 2024-027/M_A2

WEBINAR - ISEE 2024 - Corso Base per i Nuovi Addetti con Approfondimenti dell'Attività di Controllo Enti e le Ultime Novità in Materia di ISEE Corrente Patrimoniale

Durata: 4 ore

Destinatari: Personale di Enti locali

Relatore: Dott. Marco Marinai - Responsabile Ufficio "Vice Responsabile Servizio Finanziario" Dipartimento Direttore Generale - Settore "Servizi Finanziari" - Comune di Livorno - Esperto formatore in materia

Quota di partecipazione: € 155

CORSO 2024-028/M_A2

WEBINAR - ISEE Avanzato: Focus sui Redditi, Patrimoni e Nucleo Familiare della DSU

Durata: 4 ore

Destinatari: Personale di Enti locali

Relatore: Dott. Marco Marinai - Responsabile Ufficio "Vice Responsabile Servizio Finanziario" Dipartimento Direttore Generale - Settore "Servizi Finanziari" - Comune di Livorno - Esperto formatore in materia

Quota di partecipazione: € 155

CORSO 2024-029/M_A2

WEBINAR - La Protezione dei Dati Personali nelle Procedure di Gara e Affidamento di Servizi

Durata: 3 ore

Destinatari: Personale di Enti locali e Asp

Relatore: Avv. Elia Barbujani - Avvocato - Esperto in materia di protezione dei dati personali, di diritto delle nuove tecnologie e di diritto amministrativo.

Quota di partecipazione: € 115

CORSO 2024-030/M_A2

WEBINAR - Protezione dei Dati Personali nella Transizione al Digitale: Fornitori Software e Cloud Computing nella P.A.

Durata: 3 ore

Destinatari: Personale di Enti locali e Asp

Relatore: Avv. Elia Barbujani - Avvocato - Esperto in materia di protezione dei dati personali, di diritto delle nuove tecnologie e di diritto amministrativo.

Quota di partecipazione: € 115



CORSO 2024-031/M_A2**WEBINAR - Formazione Obbligatoria Anticorruzione 2024**

Durata: 4 ore

Destinatari: Addetti alla gestione del personale di Enti Locali ed ASP

Relatore: Dott. Walter Laghi - Avvocato – Dirigente responsabile risorse umane tecniche.

Quota di partecipazione: € 155

CORSO 2024-032/M_A2**WEBINAR - Servizi Amministrativi nel Settore Scolastico: Soluzioni Operative per Semplificare e Informatizzare le Procedure**

Durata: 4 ore

Destinatari: Personale amministrativo di Enti Locali

Relatore: Dott. Marco Marinai - Responsabile Ufficio "Vice Responsabile Servizio Finanziario" Dipartimento Direttore Generale - Settore "Servizi Finanziari" - Comune di Livorno - Esperto formatore in materia

Quota di partecipazione: € 155

CORSO 2024-033/M_A2**WEBINAR - Usare i prompt su Large Language Model per migliorare il lavoro**

Durata: 4 ore

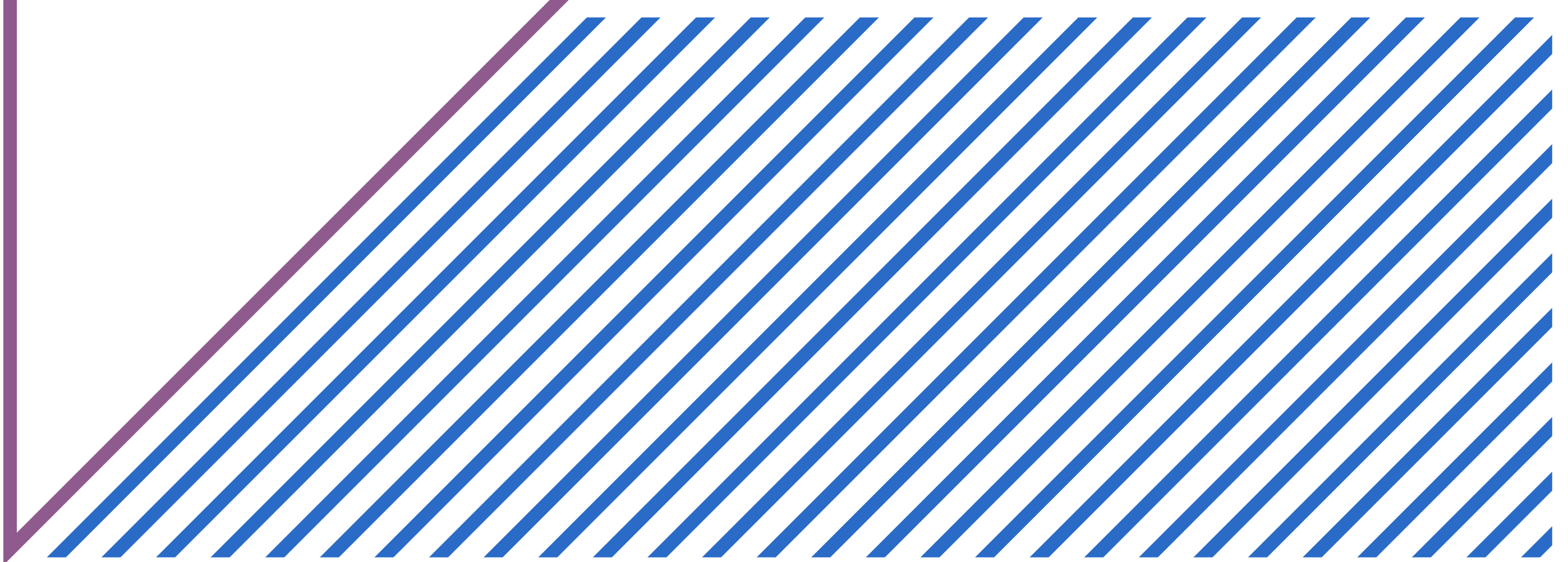
Destinatari: Personale di Enti locali e Asp

Relatori: Prof. Francesco Guerra - Professore ordinario presso il Dipartimento di Ingegneria "Enzo Ferrari" dell'Università di Modena e Reggio Emilia, e Centro AIRI. Presidente del Corso di Laurea in Ingegneria Informatica.

Dott. Michele Luca Contalbo - Dottorando in ICT - Information and Communication Technologies all'Università di Modena e Reggio Emilia

Quota di partecipazione: € 155





Personale, Organizzazione e Comunicazione



CORSO 2024-034/M_A2**WEBINAR - Corso di Aggiornamento in Materia di Personale**

Durata: 28 ore

Destinatari: Addetti alla gestione del personale di Enti Locali ed ASP

Relatore: Dott. Walter Laghi - Avvocato – Dirigente responsabile risorse umane tecniche.

Quota di partecipazione: € 465

CORSO 2024-035/M_A2**WEBINAR - Previdenza - Corso di Aggiornamento**

Durata: 28 ore

Destinatari: Dipendenti comunali, ASP, AUSL o altri Enti iscritti all'INPDAP che abbiano già acquisito conoscenza delle nozioni fondamentali della materia trattata.

Relatore: Dott.ssa Manuela Naldi - Esperta in materia previdenziale del P.I.

Quota di partecipazione: € 465

CORSO 2024-036/M_A2**WEBINAR - Previdenza - Corso Base**

Durata: 18 ore

Destinatari: Nuovi assunti degli Uffici Personale/Risorse Umane delle Pubbliche Amministrazioni

Relatore: Dott.ssa Manuela Naldi - Esperta in materia previdenziale del P.I.

Quota di partecipazione: € 355

CORSO 2024-037/M_A2**WEBINAR - Assenze e Orario di Lavoro: Percorso di Aggiornamento**

Durata: 16 ore

Destinatari: Personale di Enti Locali e ASP

Relatore: Dott.ssa Consuelo Ziggiotto - Esperta in materia di personale degli Enti Locali.

Quota di partecipazione: € 315

CORSO 2024-038/M_A2**WEBINAR - La Previdenza Complementare e il Fondo Perseo Sirio**

Durata: 4 ore

Destinatari: Personale di Enti Locali e ASP

Relatore: Dott.ssa Consuelo Ziggiotto - Esperta in materia di personale degli Enti Locali.

Quota di partecipazione: € 155



CORSO 2024-039/M_A2**WEBINAR - Lavorare nella P.A.: Gestione dei Diversi Ruoli Organizzativi**

Durata: 22 ore

Destinatari: Personale di Enti Locali e ASP

Relatore: Dott.ssa Maria Francesca Chiricosta - Psicologa del Lavoro e delle Organizzazioni - Esperta formatrice in materia.

Quota di partecipazione: € 380

CORSO 2024-040/M_A2**WEBINAR - Comunicazione e Ascolto**

Durata: 6 ore

Destinatari: Personale di Enti Locali e ASP

Relatore: Dott.ssa Samantha Gamberini - Management Consultant Trainer and Coach - Esperta formatrice in materia

Quota di partecipazione: € 165

CORSO 2024-041/M_A2**WEBINAR - Gestione del Conflitto e Negoziazione**

Durata: 9 ore

Destinatari: Personale di Enti Locali e ASP

Relatore: Dott.ssa Samantha Gamberini - Management Consultant Trainer and Coach - Esperta formatrice in materia

Quota di partecipazione: € 220

CORSO 2024-042/M_A2**WEBINAR - Business Writing E-mail**

Durata: 6 ore

Destinatari: Personale di Enti Locali e ASP

Relatore: Dott.ssa Samantha Gamberini - Management Consultant Trainer and Coach - Esperta formatrice in materia

Quota di partecipazione: € 165



CORSO 2024-043/M_A2**WEBINAR - Problem Solving**

Durata: 8 ore

Destinatari: Personale di Enti Locali e ASP

Relatore: Dott.ssa Samantha Gamberini - Management Consultant Trainer and Coach - Esperta formatrice in materia

Quota di partecipazione: € 210

CORSO 2024-044/M_A2**WEBINAR - Effective Meeting: la Riunione Perfetta in Presenza e a Distanza**

Durata: 8 ore

Destinatari: Personale di Enti Locali e ASP

Relatore: Dott.ssa Samantha Gamberini - Management Consultant Trainer and Coach - Esperta formatrice in materia

Quota di partecipazione: € 210





Appalti, Forniture e Gare di Servizi e Lavori Pubblici



CORSO 2024-045/M_A2

WEBINAR - Le Nuove Funzionalità della Piattaforma Acquisti in Rete Integrata con la PCP ANAC, con Riferimento a MePA, SDAPA, Convenzioni, Accordi Quadro

Durata: 3,5 ore

Destinatari: Segretari Comunali - Dirigenti e Responsabili di Servizi - Responsabili di Centrali Uniche di Committenza - Responsabili di Uffici gare e contratti.

Relatore: Ing. Francesco Porzio - Consulente e formatore specializzato in materia di appalti, convenzioni Consip e mercato elettronico della Società Porzio & Partners.

Quota di partecipazione: € 155

CORSO 2024-046/M_A2

WEBINAR - La Disciplina del Nuovo Codice degli Appalti Applicata al MePA Consip: Guida Pratica per Operare Senza Errori, Salvaguardando Tempo ed Efficacia - Corso Base

Durata: 7 ore

Destinatari: Segretari Comunali - Dirigenti e Responsabili di Servizi - Responsabili di Centrali Uniche di Committenza - Responsabili di Uffici gare e contratti.

Relatore: Ing. Francesco Porzio - Consulente e formatore specializzato in materia di appalti, convenzioni Consip e mercato elettronico della Società Porzio & Partners.

Quota di partecipazione: € 285

CORSO 2024-047/M_A2

WEBINAR - La Disciplina del Nuovo Codice degli Appalti Applicata al MePA Consip: Guida Pratica per Operare Senza Errori, Salvaguardando Tempo ed Efficacia - Corso Avanzato

Durata: 7 ore

Destinatari: Segretari Comunali - Dirigenti e Responsabili di Servizi - Responsabili di Centrali Uniche di Committenza - Responsabili di Uffici gare e contratti.

Relatore: Ing. Francesco Porzio - Consulente e formatore specializzato in materia di appalti, convenzioni Consip e mercato elettronico della Società Porzio & Partners.

Quota di partecipazione: € 285



CORSO 2024-048/M_A2**WEBINAR - Esploriamo il Sotto Soglia - Question Time**

Durata: 9 ore

Destinatari: Segretari Comunali - Dirigenti e Responsabili di Servizi - Responsabili di Centrali Uniche di Committenza - Responsabili di Uffici gare e contratti.

Relatore: Dott.ssa Anna Messina - Esperta in appalti e contratti pubblici, Segretario Generale di Ente Locale.

Quota di partecipazione: € 235

CORSO 2024-049/M_A2**WEBINAR - L'Appalto del Trasporto Scolastico: Impostazione Operativa per la Gestione del Servizio**

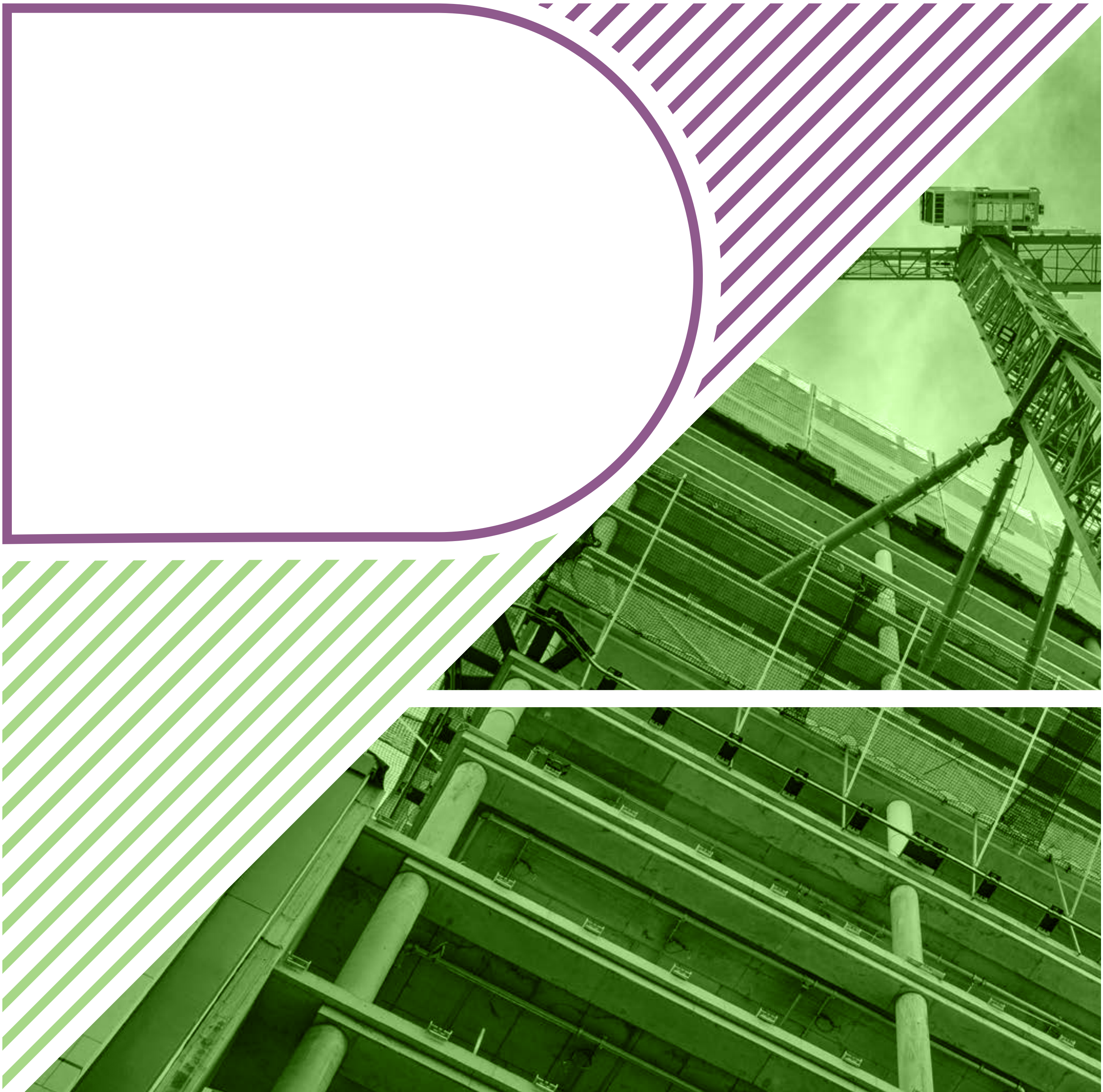
Durata: 4 ore

Destinatari: Segretari Comunali - Dirigenti e Responsabili di Servizi - Responsabili di Centrali Uniche di Committenza - Responsabili di Uffici gare e contratti.

Relatore: Dott. Marco Marinai - Responsabile Ufficio "Vice Responsabile Servizio Finanziario" Dipartimento Direttore Generale - Settore "Servizi Finanziari" - Comune di Livorno - Esperto formatore in materia

Quota di partecipazione: € 155





Ambiente / Edilizia / Urbanistica



CORSO 2024-050/M_A2

WEBINAR - Agibilità delle Costruzioni: l'Attuale Connotazione dell'Istituto alla Luce delle Innovazioni Intervenute a Seguito dei DL Semplificazione - La SCEA o Segnalazione Certificata di Agibilità

Durata: 4 ore

Destinatari: Addetti agli Uffici Tecnici di Enti Locali

Relatore: Avv. Paola Minetti - Funzionario comunale con PO. Specializzata Spisa (scuola di specializzazione in Scienza dell'Amministrazione e diritto Amministrativo dell'Università di Bologna). Autrice di pubblicazioni sulla materia. Socio effettivo di INU.

Quota di partecipazione: € 155

CORSO 2024-051/M_A2

WEBINAR - Gli Abusi Edilizi

Durata: 4 ore

Destinatari: Addetti agli Uffici Tecnici di Enti Locali

Relatore: Avv. Paola Minetti - Funzionario comunale con PO. Specializzata Spisa (scuola di specializzazione in Scienza dell'Amministrazione e diritto Amministrativo dell'Università di Bologna). Autrice di pubblicazioni sulla materia. Socio effettivo di INU.

Quota di partecipazione: € 155

CORSO 2024-052/M_A2

WEBINAR - Le modifiche al testo unico dell'edilizia intervenute ad opera della L. 105 del 2024 di conversione del DL salva casa

Durata: 5 ore

Destinatari: Addetti agli Uffici Tecnici di Enti Locali

Relatore: Avv. Paola Minetti - Funzionario comunale con PO. Specializzata Spisa (scuola di specializzazione in Scienza dell'Amministrazione e diritto Amministrativo dell'Università di Bologna). Autrice di pubblicazioni sulla materia. Socio effettivo di INU.

Quota di partecipazione: € 160

CORSO 2024-053/M_A2

WEBINAR - BIM: Comprensione dei Fondamenti del BIM

Durata: 16 ore

Destinatari: Addetti agli Uffici Tecnici di Enti Locali

Relatore: Arch. PhD. Endriol Doko - Dottore di ricerca in Estimo e Valutazione presso il Dipartimento di Architettura e Progetto (DIAP) dell'Università di Roma - Sapienza. Architetto esperto e consulente di BIM (Building Information Modeling). Collabora ed è membro della BIM Excellence Initiative per diversi macro-progetti

Quota di partecipazione: € 315



CORSO 2024-054/M_A2**WEBINAR - BIM: Gestione dei Dati e degli Standard**

Durata: 12 ore

Destinatari: Addetti agli Uffici Tecnici di Enti Locali

Relatore: Arch. PhD. Endriol Doko - Dottore di ricerca in Estimo e Valutazione presso il Dipartimento di Architettura e Progetto (DIAP) dell'Università di Roma – Sapienza. Architetto esperto e consulente di BIM (Building Information Modeling). Collabora ed è membro della BIM Excellence Initiative per diversi macro-progetti

Quota di partecipazione: € 265

CORSO 2024-055/M_A2**WEBINAR - BIM: Capacità di Coordinamento e Collaborazione**

Durata: 24 ore

Destinatari: Addetti agli Uffici Tecnici di Enti Locali

Relatore: Arch. PhD. Endriol Doko - Dottore di ricerca in Estimo e Valutazione presso il Dipartimento di Architettura e Progetto (DIAP) dell'Università di Roma – Sapienza. Architetto esperto e consulente di BIM (Building Information Modeling). Collabora ed è membro della BIM Excellence Initiative per diversi macro-progetti

Quota di partecipazione: € 400

CORSO 2024-056/M_A2**WEBINAR - BIM: Gestione dei Processi negli Appalti Pubblici**

Durata: 20 ore

Destinatari: Addetti agli Uffici Tecnici di Enti Locali

Relatore: Arch. PhD. Endriol Doko - Dottore di ricerca in Estimo e Valutazione presso il Dipartimento di Architettura e Progetto (DIAP) dell'Università di Roma – Sapienza. Architetto esperto e consulente di BIM (Building Information Modeling). Collabora ed è membro della BIM Excellence Initiative per diversi macro-progetti

Quota di partecipazione: € 365





Servizi Sociali, Educativi, Assistenziali





Futura da sempre opera in “ambito sociale” educativo e assistenziale, sia nel segmento della formazione sul lavoro che al lavoro, consolidando importanti rapporti di collaborazione e di erogazione di servizi con Enti Pubblici, Associazioni, cooperative sociali e Istituti scolastici del territorio.

Il nostro impegno costante ci consente di intercettare una domanda sociale che tradotta in bisogni ci permette di realizzare una maggiore qualità e flessibilità sui servizi richiesti.

Futura propone **attività di formazione sul lavoro rivolte ad Animatori Sociali, Mediatori Interculturali e Assistenti sociali**, approfondendo in particolar modo tematiche inerenti la **comunicazione, il burn out e la gestione dei conflitti**.

Propone inoltre corsi di aggiornamento (comunicazione, lavoro di gruppo, relazione d'aiuto, animazione, benessere dell'operatore, progettazione dei servizi, management nel sociale, ...), per **operatori e responsabili di Imprese Private, quali Cooperative Sociali, Fondazioni, Case di Riposo, Case Protette di Enti Pubblici, quali Comuni e ASP**.

Realizza, in collaborazione con Pubbliche Amministrazioni ed Istituti scolastici, percorsi inerenti **il benessere scolastico** allo scopo di offrire metodologie e strumenti utili per promuovere il benessere di bambini, ragazzi e adulti.

SVOLGE PERCORSI VOLTI AD APPROFONDIRE LE CONOSCENZE TEORICHE E METODOLOGIE UTILI PER INDIVIDUARE SEGNALI DI RISCHIO DEI DSA, CONOSCERE LE PRINCIPALI DIFFICOLTÀ E ATTIVARE ED APPLICARE LE STRATEGIE DIDATTICHE NECESSARIE PER SUPPORTARE ED ACCOMPAGNARE NEL PERCORSO DI APPRENDIMENTO I BAMBINI E I RAGAZZI CON DSA.



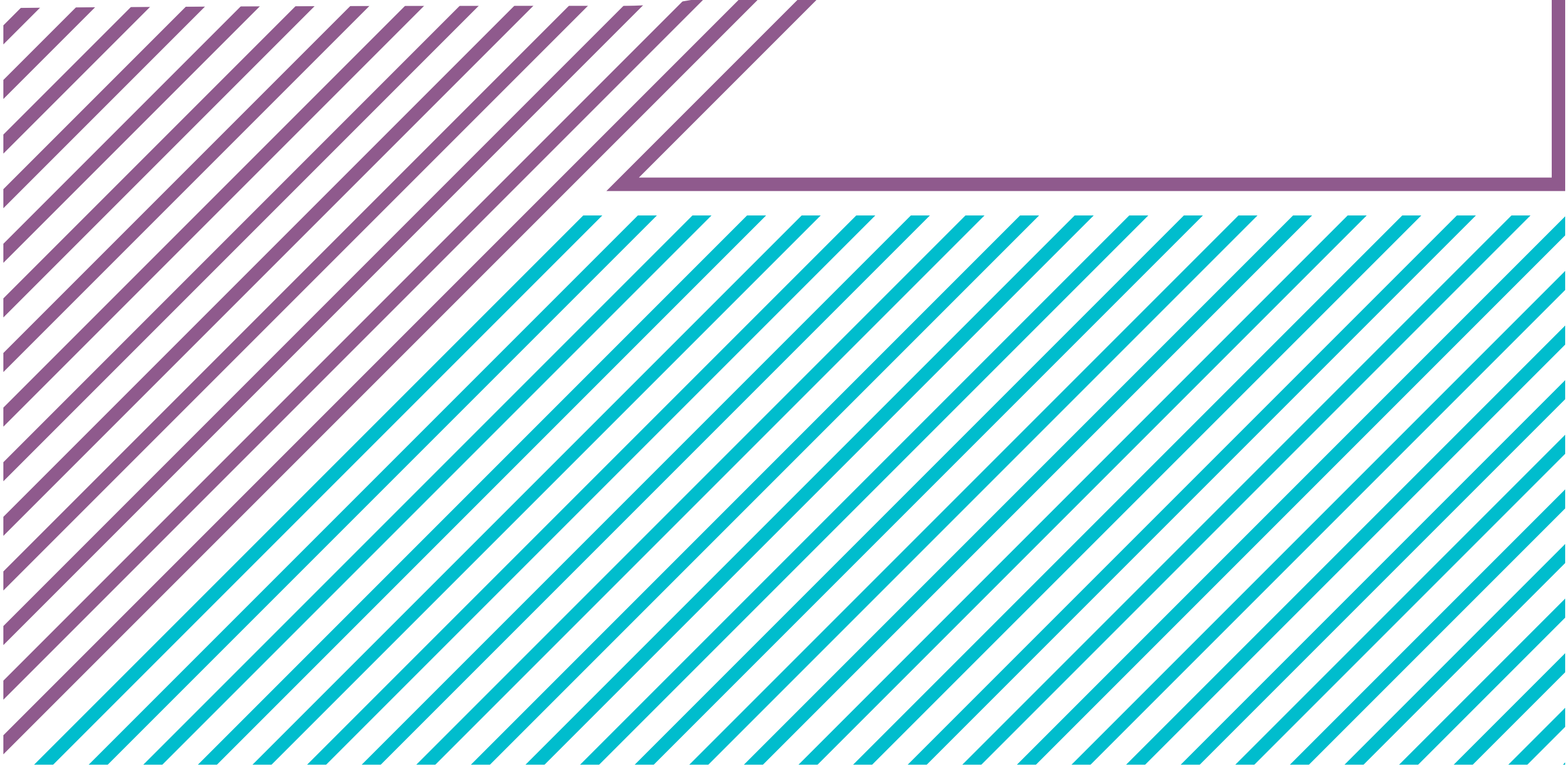
Futura è in grado di sviluppare percorsi inerenti le tematiche indicate dalle linee guida ministeriali per personale docente e ata. Nello specifico:

- ▶ Metodologie innovative di insegnamento e di apprendimento
- ▶ Metodologie innovative per l'inclusione scolastica
- ▶ Modelli di didattica interdisciplinare
- ▶ Modalità e strumenti per la valutazione, anche alla luce di metodologie innovative di insegnamento e di apprendimento realizzate, ad esempio, attraverso le tecnologie multimediali.
- ▶ Organizzazione del lavoro, collaborazione e realizzazione di modelli di lavoro in team (tutto il personale ATA)
- ▶ Principi di base dell'architettura digitale della scuola (tutto il personale ATA)
- ▶ Digitalizzazione delle procedure amministrative anche in relazione alla modalità di lavoro agile (Assistenti amministrativi e tecnici)

Maggiori informazioni sui percorsi formativi in programmazione, contenuti, docenti e modalità formative, sono consultabili sul nostro sito

www.cfp-futura.it





Lingue straniere

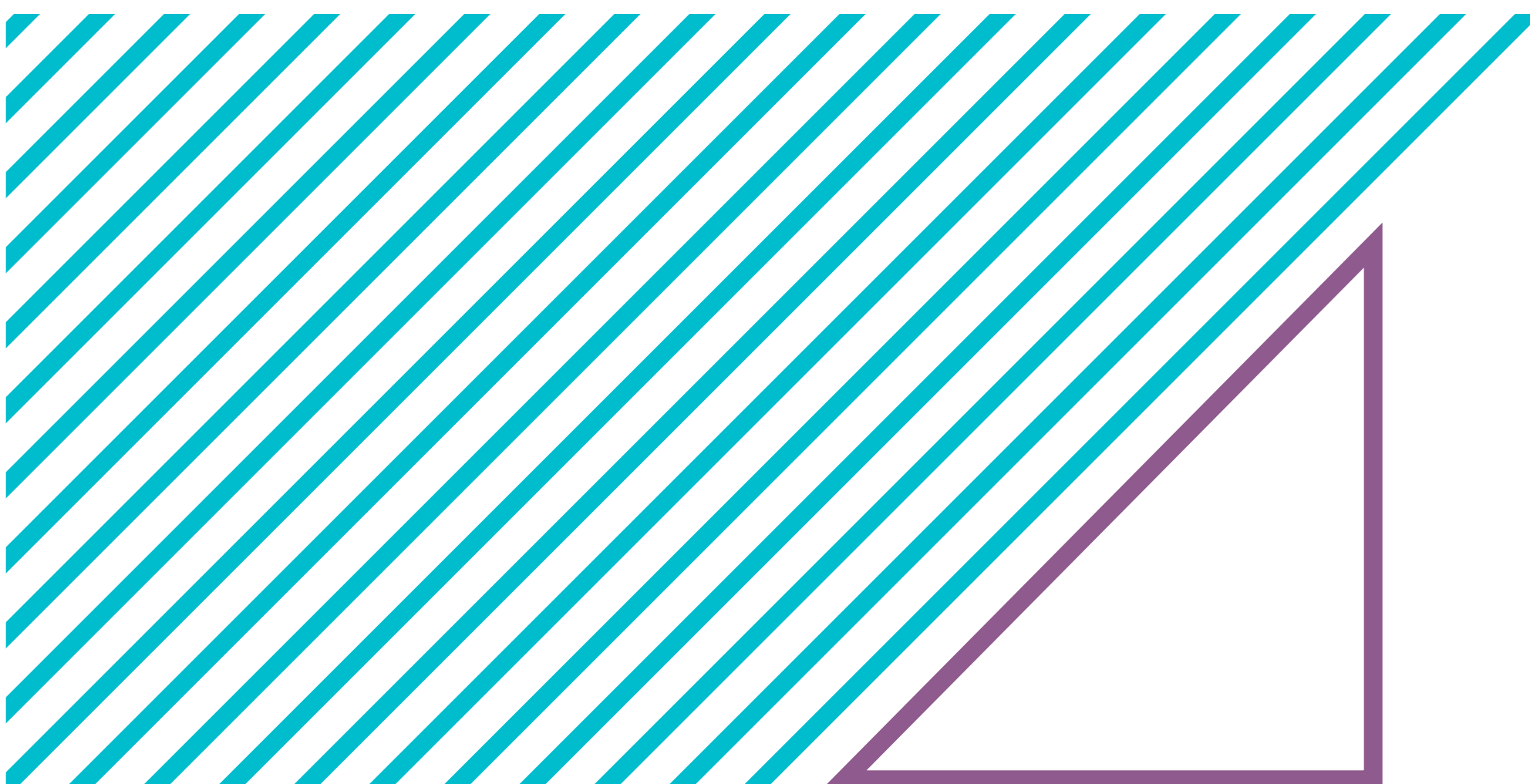




Futura organizza percorsi formativi relativi alle principali lingue straniere (Inglese, francese, tedesco, spagnolo, cinese e arabo) a catalogo e su commessa, in relazione ai diversi livelli di apprendimento:

- Base
- Intermedio
- Avanzato
- Conversazione in Lingua straniera

Per iscrizioni e/o preventivi di corsi da realizzare presso la propria sede è possibile contattare Futura all'indirizzo info@cfp-futura.it o al n. 051/6811411





Sicurezza sul lavoro

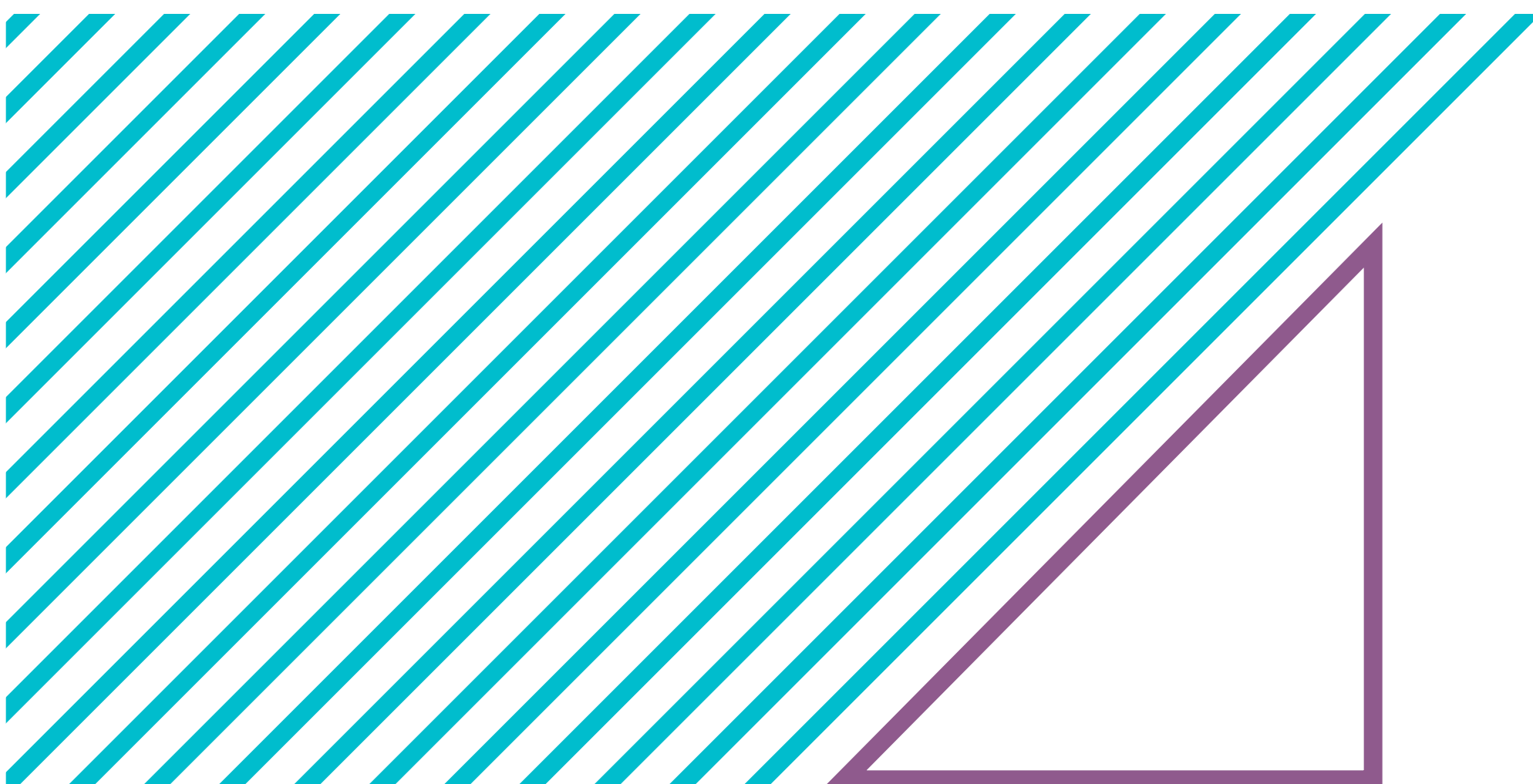




Futura organizza, a catalogo e su commessa presso le sedi degli Enti interessati, percorsi formativi in riferimento alla formazione obbligatoria in materia di sicurezza sul lavoro.

I programmi e le date di svolgimento dei corsi sono consultabili all'indirizzo www.cfp-futura.it

Per iscrizioni e/o preventivi di corsi da realizzare presso la propria sede è possibile contattare Futura all'indirizzo info@cfp-futura.it o al n. 051/6811411.



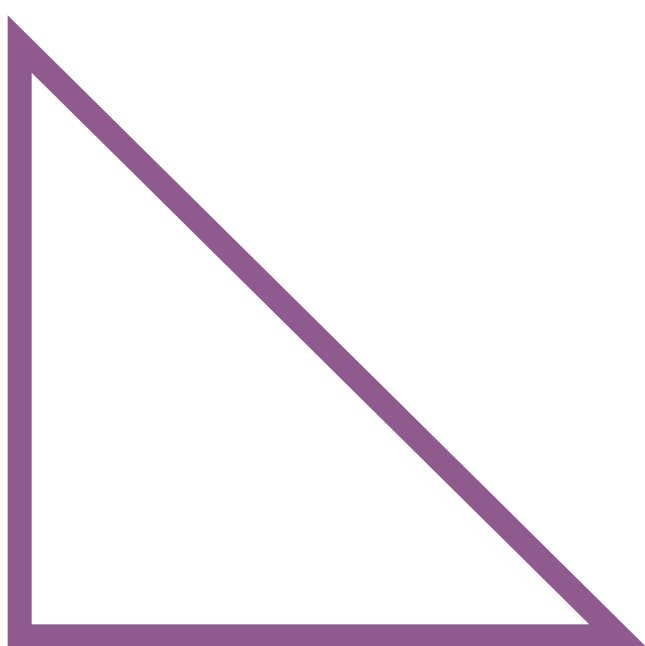
ATTREZZATURE DI LAVORO - FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO

Dal 12/03/2013 - sia per il pubblico che per il privato - è in vigore l'obbligo di formazione per gli operatori che utilizzano le attrezzature di lavoro per le quali, ai sensi dell'Accordo Stato - Regioni del 22/02/2012, è necessaria specifica abilitazione.

L'offerta formativa di Futura prevede percorsi formativi e di aggiornamento per la conduzione di specifiche attrezzature di lavoro, autorizzati all'interno dei Piani di formazione regionali ai sensi della normativa vigente.

Nel dettaglio per:

- ▶ Addetto alla conduzione di **escavatori, pale caricatrici frontali, terne e autoribaltabili a cingoli** - Formazione e aggiornamento
- ▶ Addetto alla conduzione di **trattori agricoli o forestali** - Formazione e aggiornamento
- ▶ Addetto alla conduzione di **gru per autocarro** - Formazione e aggiornamento
- ▶ Addetto alla conduzione di **carrelli elevatori semoventi con conducente a bordo** - Formazione e aggiornamento
- ▶ Addetto alla conduzione di **piattaforme di lavoro mobili elevabili (PLE)** - Formazione e aggiornamento





SEGRETERIA DIDATTICA di Futura

Via Bologna 96/e
40017 San Giovanni in Persiceto (BO)
Tel. 051/6811411 - Fax 051/6811406
info@cfp-futura.it

 FuturaCFP

 futura.ig

 futura-cfp