



**FORMAZIONE E
AGGIORNAMENTO
PER LE PUBBLICHE
AMMINISTRAZIONI
2019-2020**

FUTURA, Società Pubblica per la Formazione Professionale e lo Sviluppo del Territorio, persegue gli indirizzi programmatici dei propri Comuni Soci per tradurre efficacemente le politiche di sviluppo locale in attività e servizi di formazione, informazione, orientamento e accompagnamento al lavoro, rivolti ai cittadini e a tutte le organizzazioni sociali, economiche e imprenditoriali del territorio.

FUTURA è accreditata dalla Regione Emilia Romagna per il Sistema regionale di Istruzione e Formazione Professionale (IeFP), l'Apprendistato, la Formazione Superiore, Continua e Permanente, oltre che per gli ambiti della Formazione a Distanza e degli interventi a favore delle Utenze Speciali.

FUTURA opera in base ad un Sistema di Qualità certificato UNI EN ISO 9001:2015, al fine di fornire ai committenti ed agli utenti la più ampia garanzia sull'efficacia e sulla qualità delle attività proposte.

IL CATALOGO 2019/2020 DELLE ATTIVITÀ DI FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO PER LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI

Da anni rappresenta la proposta formativa di Futura alle esigenze di continuo aggiornamento del personale delle Pubbliche Amministrazioni.

Raccoglie interventi mirati a supportare Dirigenti, Funzionari e Personale delle Pubbliche Amministrazioni, accompagnandoli nella comprensione e applicazione delle novità legislative e tecniche che comportano necessarie trasformazioni nella prassi lavorativa. Il Catalogo prevede sia iniziative di tipo seminariale, inerenti le novità in materia giuridico – amministrativa, finanziaria, di gestione del personale e tecnica, sia percorsi volti all'aggiornamento e all'approfondimento di strumenti e conoscenze relative alle attività svolte nell'ambito della Pubblica Amministrazione.

Le aree tematiche sono:

Servizi Finanziari – Tributi

Servizi Amministrativi – Affari generali

Personale – Organizzazione e Comunicazione

Appalti, Forniture e Gare di Servizi e Lavori Pubblici

Ambiente – Edilizia – Urbanistica

Servizi sociali, educativi e assistenziali

Sicurezza sul Lavoro

Per la progettazione delle attività formative e per la docenza, Futura si avvale di un COMITATO TECNICO con funzioni propositive e consultive nell'individuazione e nello sviluppo delle tematiche oggetto di formazione e aggiornamento, costituito da una pluralità di formatori, professionisti ed esperti nell'ambito delle diverse aree di competenza della P.A.

SEDE DEI CORSI

Tutti i percorsi formativi a catalogo si svolgeranno presso **Futura**, sede di **S. Giovanni in Persiceto (BO)**, Via Bologna 96/e.

CALENDARIO E PROGRAMMI

Calendari e programmi aggiornati dei corsi sono consultabili sul sito di Futura www.cfp-futura.it

QUOTE DI PARTECIPAZIONE

La quota di partecipazione ai corsi è da intendersi esente IVA, ai sensi dell'Art. 14, Comma 10, della Legge 537/93.

Nel caso di partecipazione di privati, è da considerarsi la quota di partecipazione prevista per i NON SOCI, alla quale è da applicare l'IVA a norma di legge.

SCONTO DEL 50% SULLA TERZA ISCRIZIONE

Agli Enti che invieranno 2 iscrizioni ad una stessa iniziativa prevista nella presente programmazione sarà applicato uno sconto del 50% sulla 3° iscrizione alla medesima attività. Dopo la terza iscrizione, lo sconto del 50% verrà applicato sempre ogni ulteriori due iscrizioni alla medesima attività (es. con 6 iscrizioni allo stesso corso, due quote saranno scontate al 50%).

CREDITI FORMATIVI PER ASSISTENTI SOCIALI

Futura si attiverà per la richiesta di accreditamento degli eventi formativi presso l'Ordine degli Assistenti sociali – Regione Emilia Romagna.

PERCORSI FORMATIVI IN HOUSE

Futura organizza e sviluppa percorsi formativi alla luce di specifiche richieste da parte di Enti interessati a una formazione "su misura", da realizzarsi sia presso le sedi della Committenza o presso le sedi di Futura (S. Giovanni in Persiceto e S. Pietro in Casale).

Per richieste e informazioni: Jenny Lamborghini – Tel. 051/6811411 – Mail: j.lamborghini@cfp-futura.it.

PIATTAFORMA INFORMATICA

Tra le modalità didattiche adottate sarà possibile prevedere l'utilizzo di una piattaforma informatica, attraverso cui i partecipanti potranno visionare il materiale consegnato durante gli incontri di aula, trovare tutte le informazioni utili inerenti l'avanzamento del progetto, confrontarsi con gli altri partecipanti e con i docenti attraverso gli strumenti di comunicazione messi a disposizione (chat, forum,...).



**Oltre ai corsi presenti nel Catalogo,
l'offerta formativa di Futura per la PA
è costantemente aggiornata con nuove proposte
consultabili sul sito www.cfp-futura.it/PubblicaAmministrazione.**

MODALITÀ DI ISCRIZIONE E PARTECIPAZIONE AI CORSI

- È consigliabile effettuare quanto prima una **preiscrizione telefonica** alle attività di interesse, contattando la segreteria didattica di Futura al numero di telefono 051/6811411.
- L'iscrizione si riterrà perfezionata mediante l'invio **per e-mail** o attraverso il sito **www.cfp-futura.it** o a mezzo fax, della **scheda di iscrizione** reperibile sul sito - **almeno 7 giorni prima dell'inizio previsto del corso**.
- Si precisa che, prima dell'avvio dei corsi, previa comunicazione alla segreteria didattica, sono accolte sostituzioni tra i partecipanti iscritti di uno stesso Ente.
- Nei percorsi che prevedono più incontri, sono possibili sostituzioni temporanee tra partecipanti di uno stesso Ente.
- In caso di annullamento dei corsi, i versamenti già eventualmente effettuati saranno rimborsati.

MODALITÀ DI DISDETTA

L'eventuale rinuncia al corso deve pervenire, **per iscritto** (fax o e-mail), **entro le ore 12.00 del giorno precedente all'avvio dell'attività**. Nel caso in cui la programmazione di un'attività sia prevista dopo una festività o un giorno di chiusura della sede di Futura, la rinuncia dovrà avvenire secondo le medesime modalità, **entro le ore 7.30 della giornata di svolgimento della stessa**.

In caso di rinunce non comunicate per iscritto secondo i termini e le modalità suddetti, la relativa quota sarà comunque **dovuta per intero**. In tal caso, ove richiesto, potrà essere inviato il materiale didattico previsto per i partecipanti frequentanti.

ULTERIORI INFORMAZIONI

- I corsi verranno attivati al raggiungimento di un numero minimo di partecipanti.
- **Futura si riserva il rinvio o la variazione del calendario dei corsi in programmazione garantendo una tempestiva comunicazione agli iscritti.**
- Al termine di ogni iniziativa, ai partecipanti verrà rilasciato un attestato di frequenza al raggiungimento della percentuale prevista.

Le comunicazioni relative all'iscrizione ai corsi sono da indirizzare a:

SEGRETERIA DIDATTICA di Futura
Via Bologna 96/e
40017 San Giovanni in Persiceto (BO)
Tel. 051/6811411
Fax 051/6811406
e-mail: info@cfp-futura.it



MODALITÀ DI PAGAMENTO

Si prega di effettuare il pagamento prima dell'inizio dei corsi e di presentare copia dell'avvenuto bonifico il primo giorno dell'intervento formativo.


BONIFICO BANCARIO a favore di Futura Soc. cons. r. l. presso:

- Banca Intesa Sanpaolo
IBAN: IT 94 I 03069 09606 100000132988
- UniCredit Banca - Corso Italia, 50 - San Giovanni in Persiceto (BO)
IBAN: IT 55 H 02008 37062 000002478799
- Unipol Banca - Filiale 283 - Circonvallazione Liberazione, 7 - San Giovanni in Persiceto (BO)
IBAN: IT 84 N 03127 37060 000000001296

In base a quanto definito dall'art 26 del D.L. 66/2014 che prevede l'utilizzo della FATTURAZIONE ELETTRONICA a decorrere dal 31/03/15 per le Pubbliche Amministrazioni, e in base a quanto stabilito nell'allegato B del D.M. 55/13 che sancisce i dati tecnici da inserire in fattura, è necessario all'atto dell'iscrizione inviare il modello "Dati per fatturazione elettronica" alla segreteria didattica. Inoltre, nel caso si desiderino riferimenti specifici in fattura, è indispensabile comunicare alla segreteria didattica, il primo giorno di corso, gli estremi dell'impegno di spesa ed il numero e la data della determina.

Sommario

SERVIZI FINANZIARI - TRIBUTI	9
SERVIZI AMMINISTRATIVI - AFFARI GENERALI	10
PERSONALE, ORGANIZZAZIONE E COMUNICAZIONE	12
APPALTI, FORNITURE E GARE DI SERVIZI E LAVORI PUBBLICI	14
AMBIENTE - EDILIZIA - URBANISTICA	16
SERVIZI SOCIALI, EDUCATIVI, ASSISTENZIALI	18
SICUREZZA SUL LAVORO	20





SERVIZI FINANZIARI - TRIBUTI

Ragioneria – Corso di aggiornamento

Corso 2019-019/M_A2

Durata: 24 ore

Destinatari: Responsabili e Personale dei Servizi Finanziari

Relatori: Dott.ssa Elena Masini - Dott.ssa Cristina Muscillo - Dott.ssa Daniela Ghiandoni – Esperti formatrici in materia

Quota di partecipazione: € 380,00; Soci Futura € 320,00

Ragioneria – Corso di base

Corso 2019-020/M_A2

Durata: 18 ore

Destinatari: Personale dei Servizi Finanziari.

Relatori: Dott.ssa Elena Masini – Esperta formatrice in materia

Quota di partecipazione: € 335,00; Soci Futura € 280,00

Dichiarazioni Iva 2020 e Novità fiscali 2020

Corso 2019-021/M_A2

Durata: 6 ore

Destinatari: Dirigenti dei servizi finanziari e responsabili area fiscalità passiva

Relatore: Dott.ssa Valentina Valentini – Dottore commercialista – Esperta formatrice in materia

Quota di partecipazione: € 150,00; Soci Futura € 120,00

SERVIZI AMMINISTRATIVI - AFFARI GENERALI

La redazione degli atti amministrativi

Corso 2019-022/M_A2

Durata: 8 ore

Destinatari: Personale di Enti Locali e Asp

Relatore: Avv. Francesco Tentoni - Responsabile Servizio innovazione istituzionale e amministrativa Città metropolitana di Bologna. Specialista in studi sull'amministrazione pubblica.

Quota di partecipazione: € 195,00; Soci Futura € 155,00

Il Responsabile per la Transizione al Digitale

Corso 2019-023/M_A2

Durata: 8 ore

Destinatari: Personale di Enti Locali e Asp

Relatore: Avv. Francesco Tentoni - Responsabile Servizio innovazione istituzionale e amministrativa Città metropolitana di Bologna. Specialista in studi sull'amministrazione pubblica.

Quota di partecipazione: € 195,00; Soci Futura € 155,00

10

Accesso civico generalizzato: profili normativi e operativi

Corso 2019-024/M_A2

Durata: 4 ore

Destinatari: Personale di Enti Locali e Asp

Relatore: Avv. Maria Cristina Fabbretti

Quota di partecipazione: € 140,00; Soci Futura € 110,00

La digitalizzazione dei flussi documentali: normativa, strumenti, procedure

Corso 2019-025/M_A2

Durata: 6 ore

Destinatari: Responsabili del Servizio Protocollo, flussi documentali e archivi, Responsabili di Procedimento e Operatori di Protocollo e Archivio.

Relatore: Dott. GIAMPIERO ROMANZI – Funzionario della Soprintendenza Archivistica per l'Emilia Romagna

Quota di partecipazione: € 150,00; Soci Futura € 120,00

Corso di aggiornamento in materia di personale

Corso 2019-026/M_A2

Durata: 28 ore

Destinatari: Addetti alla gestione del personale di Enti Locali ed ASP

Relatore: Dott. Walter Laghi - Avvocato - Dirigente responsabile risorse umane e tecniche

Quota di partecipazione: € 445,00; Soci Futura € 380,00

La Busta paga (Corso base)

Corso 2019-027/M_A2

Durata: 5 ore

Destinatari: Personale dei Servizi Finanziari.

Relatore: Dott.ssa Maura Lucchini- Esperta formatrice in materia

Quota di partecipazione: € 145,00; Soci Futura € € 115,00

La costituzione del fondo

Corso 2019-028/M_A2

Durata: 5 ore

Destinatari: Addetti alla gestione del personale di Enti Locali ed ASP

Relatore: Dott.ssa Maura Lucchini- Esperta formatrice in materia

Quota di partecipazione: € 145,00; Soci Futura € 115,00

Le pensioni con passweb

Corso 2019-029/M_A2

Durata: 5 ore

Destinatari: Addetti alla gestione del personale di Enti Locali ed ASP.

Relatore: Dott.ssa Maura Lucchini- Esperta formatrice in materia

Quota di partecipazione: € 145,00; Soci Futura € 115,00

La costruzione del fondo 2019 e del contratto integrativo

Corso 2019-030/M_A2

Durata: 6 ore

Destinatari: Addetti alla gestione del personale di Enti Locali ed ASP

Relatore: Dott. Alberto Di Bella - Responsabile del Servizio Associato del personale dell'Unione Reno Galliera (BO). Consulente e formatore in enti locali, autore di pubblicazioni in materia di gestione del personale

Quota di partecipazione: € 150,00; Soci Futura € 120,00

Previdenza – Corso di aggiornamento

Corso 2019-031/M_A2

Durata: 28 ore

Destinatari: Dipendenti comunali, ASP, AUSL o altri Enti iscritti all'INPDAP che abbiano già acquisito conoscenza delle nozioni fondamentali della materia trattata.

Relatore: Dott.ssa Manuela Naldi – Esperta in materia previdenziale del P.I.

Quota di partecipazione: € 445,00; Soci Futura € 380,00

12

La mediazione e la gestione dei conflitti in ambito lavorativo

Corso 2019-032/M_A2

Durata: 12 ore

Destinatari: Dipendenti della Pubblica Amministrazione con particolare riferimento ai lavoratori in condizioni quotidiane di rischio conflittuale (Front Office, Polizia Municipale, Assistenti sociali, Messi comunali, Uffici edilizia).

Relatore: Dott. ALDO TERRACCIANO – Psicologo del lavoro con esperienza di formazione e di consulenza per Enti Pubblici, Imprese private, Organizzazioni del settore non profit e Associazioni di categoria. Esperto di comunicazione e di dinamiche relazionali e di gruppi.

Quota di partecipazione: € 250,00; Soci Futura € 215,00

La protezione dei dati personali alla luce del nuovo Regolamento Europeo

Corso 2019-033/M_A2

Durata: 6 ore

Destinatari: Segretari Generali, Dirigenti e Responsabili di Servizio

Relatore: Ing. Giuseppe Bottasini. Esperto formatore in materia.

Quota di partecipazione: € 150,00; Soci Futura € 120,00

La determinazione del dimensionamento ottimale e il piano dei fabbisogni

Corso 2019-034/M_A2

Durata: 6 ore

Destinatari: Segretari Generali, Dirigenti e Responsabili di Servizio

Relatore: Ing. Emanuele Barbagallo - Ingegnere, Socio di Sistema Susio srl - consulenti di direzione. Esperto formatore in materia.

Quota di partecipazione: € 150,00; Soci Futura € 120,00

Il quadro normativo delle assenze alla luce della più recente giurisprudenza - Parte prima

Corso 2019-035/M_A2

Durata: 6 ore

Destinatari: Personale di Enti Locali e ASP

Relatore: Dott.ssa Consuelo Ziggio - Esperta in materia di personale degli Enti Locali

Quota di partecipazione: € 150,00; Soci Futura € 120,00

L'orario di lavoro del personale dipendente nel contratto decentrato e nelle competenze dirigenziali

Corso 2019-036/M_A2

Durata: 6 ore

Destinatari: Personale di Enti Locali e ASP

Relatore: Dott.ssa Consuelo Ziggio - Esperta in materia di personale degli Enti Locali

Quota di partecipazione: € 150,00; Soci Futura € 120,00

13

Interventi formativi in materia di Anticorruzione e Trasparenza_ Formazione BASE

Corso 2019-037/M_A2

Durata: 4 ore

Destinatari: Personale di Enti Locali e ASP

Relatore: Avv. Marco Masi e Avv. Maria Cristina Fabbretti – Esperti formatori in materia

Quota di partecipazione: € 140,00; Soci Futura € 110,00

Interventi formativi in materia di Anticorruzione e Trasparenza _ Formazione SPECIALISTICA

Corso 2019-038/M_A2

Durata: 6 ore

Destinatari: Segretari e Responsabili di Servizi del Personale e Finanziari.

Relatore: Avv. Marco Masi e Avv. Maria Cristina Fabbretti – Esperti formatori in materia

Quota di partecipazione: € 150,00; Soci Futura € 120,00

APPALTI, FORNITURE E GARE DI SERVIZI E LAVORI PUBBLICI

Gli strumenti di acquisizione Consip e delle Centrali di Committenza: Convenzione Quadro, Accordo Quadro, Sistema Dinamico di Acquisizione, Mercato Elettronico

Corso 2019-039/M_A2

Durata: 7 ore

Destinatari: Segretari Comunali – Dirigenti e Responsabili di Servizi - Responsabili di Centrali Uniche di Committenza – Responsabili di Uffici gare e contratti.

Relatore: Ing. Francesco Porzio - Consulente e formatore specializzato in materia di appalti, convenzioni Consip e mercato elettronico della Società Porzio & Partners

Quota di partecipazione: € 285,00; Soci Futura € 260,00

Il Mercato Elettronico Consip (MePA) e Intercent-ER dopo il Decreto "Sblocca Cantieri": come eseguire in modo rapido e legittimo procedure aperte, negoziate ed affidamenti diretti.

Corso 2019-040/M_A2

Durata: 7 ore

Destinatari: Segretari Comunali – Dirigenti e Responsabili di Servizi - Responsabili di Centrali Uniche di Committenza – Responsabili di Uffici gare e contratti.

Relatore: Ing. Riccardo Vecchiarelli – Esperto in materia di strumenti di acquisto Consip ed appalti Pubblici

Quota di partecipazione: € 285,00; Soci Futura € 260,00

14

Corso di base sugli Appalti Pubblici (Aggiornato alle Legge 14 giugno 2019, n. 55 di conversione del Decreto-Legge 18 aprile 2019, n. 32 (c.d. Sblocca cantieri))

Corso 2019-041/M_A2

Durata: 12 ore

Destinatari: Dipendenti di Enti pubblici che si occupano di appalti e che necessitano di una formazione e di un supporto idoneo a fornire le conoscenze di base sulle principali tematiche del settore.

Relatore: Avv. Federico Ventura – Avvocato in Bologna ed esperto in materia di contratti pubblici.

Quota di partecipazione: € 250,00; Soci Futura € 215,00

Il Direttore dei Lavori

Corso 2019-042/M_A2

Durata: 8 ore

Destinatari: Amministrazioni aggiudicatrici, stazioni appaltanti, enti aggiudicatori, operatori economici, Uffici gare, Uffici Legali, Responsabili Unici del Procedimento, Funzionari.

Relatore: Avv. Federico Ventura – Avvocato in Bologna ed esperto in materia di contratti pubblici.

Quota di partecipazione: € 195,00; Soci Futura € 155,00

Il Direttore dell'esecuzione del contratto

Corso 2019-043/M_A2

Durata: 8 ore

Destinatari: Amministrazioni aggiudicatrici, stazioni appaltanti, enti aggiudicatori, operatori economici, Uffici gare, Uffici Legali, Responsabili Unici del Procedimento, Funzionari.

Relatore: Avv. Federico Ventura – Avvocato in Bologna ed esperto in materia di contratti pubblici.

Quota di partecipazione: € 195,00; Soci Futura € 155,00

Il Decreto Legge n. 32 del 18.04.2018 – C.d. " Sblocca Cantieri " e la legge di conversione

Corso 2019-044/M_A2

Durata: 6 ore

Destinatari: Segretari Comunali – Dirigenti e Responsabili di Servizi - Responsabili di Centrali Uniche di Committenza – Responsabili di Uffici gare e contratti.

Relatore: Dott.ssa Anna Messina - Esperta in appalti e contratti pubblici, Segretario Generale di Ente Locale.

Quota di partecipazione: € 150,00; Soci Futura € 120,00

Gli affidamenti sottosoglia dopo il c.d. Sblocca cantieri

Corso 2019-045/M_A2

Durata: 6 ore

Destinatari: Segretari Comunali – Dirigenti e Responsabili di Servizi - Responsabili di Centrali Uniche di Committenza – Responsabili di Uffici gare e contratti.

Relatore: Dott.ssa Anna Messina - Esperta in appalti e contratti pubblici, Segretario Generale di Ente Locale.

Quota di partecipazione: € 150,00; Soci Futura € 120,00

Il Responsabile Unico del Procedimento nelle procedure relative ai contratti di lavori servizi e forniture

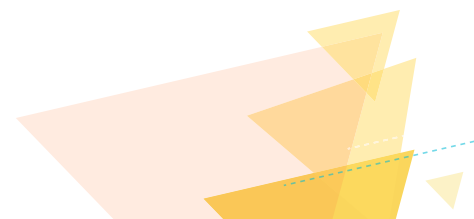
Corso 2019-046/M_A2

Durata: 6 ore

Destinatari: Dirigenti e Responsabili di Servizi - Responsabili di Centrali Uniche di Committenza – Responsabili di Uffici gare e contratti.

Relatore: Dott. Walter Laghi - Avvocato - Dirigente responsabile risorse umane e tecniche

Quota di partecipazione: € 150,00; Soci Futura € 120,00



AMBIENTE - EDILIZIA - URBANISTICA

L'autorizzazione paesaggistica: le novità legislative intervenute

Corso 2019-047/M_A2

Durata: 6 ore

Destinatari: Responsabili degli Uffici Tecnici, funzionari degli Sportelli Edilizia e liberi professionisti

Relatore: Avv. Paola Minetti - Specializzata in Studi sull'Amministrazione Pubblica (SPISA, Università di Bologna). Autore di pubblicazioni in materia. Cultore di diritto amministrativo presso l'Università degli studi di Bologna facoltà di Scienze politiche.

Quota di partecipazione: € 150,00; Soci Futura € 120,00

I titoli edilizi dopo la Riforma Madia

Aggiornato alla legge 55/2019 di conversione del Decreto Sblocca Cantieri

Corso 2019-048/M_A2

Durata: 6 ore

Destinatari: Operatori di Enti Locali e Tecnici di Enti Locali e privati

Relatore: Avv. Paola Minetti - Specializzata in Studi sull'Amministrazione Pubblica (SPISA, Università di Bologna). Autore di pubblicazioni in materia. Cultore di diritto amministrativo presso l'Università degli studi di Bologna facoltà di Scienze politiche.

Quota di partecipazione: € 150,00; Soci Futura € 120,00

La nuova disciplina sul contributo di costruzione in Emilia-Romagna

Corso 2019-049/M_A2

Durata: 4 ore

Destinatari: Operatori di Enti Locali e Tecnici di Enti Locali e privati

Relatore: Avv. Federico Gualandi - Avvocato amministrativista, Docente a contratto presso l'Università di Venezia, autore di pubblicazioni in materia.

Quota di partecipazione: € 140,00; Soci Futura € 110,00

Gli abusi edilizi

Corso 2019-050/M_A2

Durata: 8 ore

Destinatari: Dirigenti, Funzionari degli Uffici Tecnici degli EE.LL. e di ASP

Relatore: Avv. Federico Gualandi - Avvocato amministrativista, Docente a contratto presso l'Università di Venezia, autore di pubblicazioni in materia.

Quota di partecipazione: € 195,00; Soci Futura € 155,00

Il contributo di costruzione nella Regione Emilia-Romagna secondo la nuova normativa del 2018

Corso 2019-051/M_A2

Durata:

Percorso 1 – Oneri di urbanizzazione

Modulo 1 - Contributo di costruzione: quota relativa agli Oneri di urbanizzazione e al Contributo straordinario
- 4 ore - Formazione in aula

Modulo 2 - Contributo di costruzione: quota relativa agli Oneri di urbanizzazione e al Contributo straordinario
6 ore - Formazione e-learning

Percorso 2 – Costo di costruzione

Modulo 1 - Contributo di costruzione: quota relativa al Costo di costruzione - 4 ore - Formazione in aula

Modulo 2 - Contributo di costruzione: quota relativa al Costo di costruzione" - 6 ore - Formazione e-learning

Destinatari: Dirigenti, Funzionari degli Uffici Tecnici degli EE.LL. e di ASP

Relatori: Dott.ssa Franca Moroni - Esperta in materia di rischio idraulico, cartografia digitale e programmazione territoriale. Attualmente svolge studi e ricerche relative al rapporto tra finanza degli Enti locali ed attività edilizia, con particolare attenzione alla struttura del contributo di costruzione. Autrice di contributi tecnici in materia.

Dott. Massimo Betti - Esperto in materia di pianificazione comunale e di settore. Autore di contributi tecnici in materia.

Quota di partecipazione:

Percorso 1 (10 ore) : € 230,00; Soci Futura € 185,00

Percorso 2 (10 ore) : € 230,00; Soci Futura € 185,00

BIM: Building Information Modeling

Corso 2019-052/M_A2

Durata: 4 ore

Destinatari: Addetti agli Uffici Tecnici di Enti Locali e ASP

Relatore: Ing. SIMONE GARAGNANI - Ingegnere edile e dottore di ricerca in Ingegneria Edilizia e Territoriale. Esperto formatore in materia.

Quota di partecipazione: € 140,00; Soci Futura € 110,00



Da sempre Futura opera in ambito sociale, educativo e socio-assistenziale, sia nel segmento della formazione sul lavoro che al lavoro, consolidando importanti rapporti di collaborazione con Enti Pubblici, Cooperative, Associazioni ed Istituti scolastici del territorio.

Futura propone attività di formazione sul lavoro rivolte ad animatori sociali, mediatori interculturali, operatori socio-sanitario, responsabili attività assistenziali, assistenti sociali approfondendo in particolar modo tematiche inerenti le competenze trasversali correlate al ruolo, a titolo esemplificativo la comunicazione e la relazione, il benessere lavorativo e organizzativo, la gestione dei conflitti. Propone inoltre corsi di aggiornamento (comunicazione, lavoro di gruppo, relazione d'aiuto, animazione, benessere dell'operatore, progettazione dei servizi, management nel sociale, ...) per operatori e responsabili di Imprese Private, quali Cooperative Sociali, Fondazioni, Case di Riposo, Case Protette e di Enti Pubblici, quali Comuni e ASP.

Futura realizza, in collaborazione con Pubbliche Amministrazioni ed Istituti scolastici, percorsi rivolti al personale docente e ATA, inerenti il benessere scolastico, allo scopo di offrire metodologie e strumenti utili per promuovere il benessere di bambini, ragazzi e adulti. Promuove inoltre percorsi volti ad approfondire le conoscenze teoriche e metodologie utili per individuare segnali di rischio dei DSA, conoscere le principali difficoltà e attivare ed applicare le strategie didattiche necessarie per supportare ed accompagnare nel percorso di apprendimento i bambini e i ragazzi con DSA.

Maggiori informazioni sui percorsi formativi in programmazione, contenuti, docenti e modalità formative, sono consultabili sul nostro sito www.cfp-futura.it

SICUREZZA SUL LAVORO

Futura organizza, a catalogo e su commessa presso le sedi degli Enti interessati, percorsi formativi in riferimento alla formazione obbligatoria in materia di sicurezza sul lavoro.

I programmi e le date di svolgimento dei corsi sono consultabili all'indirizzo www.cfp-futura.it

Per iscrizioni e/o preventivi di corsi da realizzare presso la propria sede è possibile contattare Futura all'indirizzo info@cfp-futura.it o al n. 051/6669711.

ATTREZZATURE DI LAVORO – FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO

Inserire la seguente frase: Dal 12/03/2013 - sia per il pubblico che per il privato - è in vigore l'obbligo di formazione per gli operatori che utilizzano le attrezzature di lavoro per le quali, ai sensi dell'Accordo Stato - Regioni del 22/02/2012, è necessaria specifica abilitazione.

L'offerta formativa di Futura prevede percorsi formativi e di aggiornamento per la conduzione di specifiche attrezzature di lavoro, autorizzati all'interno dei Piani di formazione regionali ai sensi della normativa vigente. Nel dettaglio per:

-Addetto alla conduzione di **escavatori, pale caricatrici frontali, terne e autoribaltabili a cingoli** - Formazione e aggiornamento

-Addetto alla conduzione di **trattori agricoli o forestali** - Formazione e aggiornamento

-Addetto alla conduzione di **gru per autocarro** - Formazione e aggiornamento

-Addetto alla conduzione di **carrelli elevatori semoventi con conducente a bordo** - Formazione e aggiornamento

-Addetto alla conduzione di **piattaforme di lavoro mobili elevabili (PLE)** - Formazione e aggiornamento

Le attività formative, realizzabili sia a catalogo che su specifica richiesta dei Clienti, si svolgono presso sedi idonee alla realizzazione della formazione e delle prove/valutazioni previste ed attrezzate con le macchine utili alla formazione in oggetto.

Maggiori informazioni sui percorsi formativi in programmazione, requisiti di accesso, contenuti, docenti e modalità formative, sedi di svolgimento e attestati di abilitazione previsti sono consultabili sul nostro sito www.cfp-futura.it



San Giovanni in Persiceto

Via Bologna 96/E
Tel. 051 6811411
Fax 051 6811406

Sede di San Pietro in Casale

Via Benelli 9
Tel. 051 6669711
Fax 051 6669708

info@cfp-futura.it

www.cfp-futura.it